

Приложение №1  
к приказу Министерства транспорта  
и хозяйства Тульской области  
от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

## РЕГЛАМЕНТ

### **работы функциональной системы мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа на территории Тульской области**

#### Содержание:

1. Общие положения.....	2
2. Определения и сокращения.....	3
3. Участники информационного взаимодействия.....	4
4. Порядок регистрации и подключения к региональной навигационно-информационной системе Тульской области.....	4
5. Использование учетных данных для доступа в региональную навигационно-информационную систему Тульской области.....	6
6. Формирование справочников в региональной навигационно-информационной системе Тульской области Пользователями .....	6
7. Работа с план-нарядами и учет выполненных рейсов.....	8
8. Полномочия, права, обязанности оператора региональной навигационно-информационной системы Тульской области.....	9
9. Права, обязанности и ответственность Пользователей региональной навигационно-информационной системы Тульской области.....	10
10. Приложение 1-1 – 1-4 (форма заявки, обязательные требования подключения абонентских пунктов Пользователей региональной навигационно-информационной системы Тульской области, распределение прав и ролей доступа пользователям).....	11
11. Приложение № 1 к Регламенту «Методика осуществления контроля пассажирских перевозок».....	22
12. Приложение №2 к Регламенту «Порядок учета заказчиком по государственным контрактам выполнения Пользователем (перевозчиком) рейсов».....	27

## 1. Общие положения

1.1. Региональная навигационно-информационная система предназначена для обеспечения безопасности перевозок, обеспечения контроля качества транспортных услуг, автоматизации процессов планирования, мониторинга, диспетчеризации и управления транспортом различного функционального назначения на территории Тульской области, информационно-аналитического обеспечения органов исполнительной власти Тульской области и подведомственных им организаций, органов местного самоуправления муниципальных образований Тульской области и подведомственных им организаций, транспортных предприятий, находящихся на территории Тульской области, в части принятия решений по управлению транспортным комплексом, информационного обеспечения автоматизированного центра контроля и надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в части мониторинга перевозок пассажиров и опасных грузов, иных федеральных органов исполнительной власти, их структурных подразделений и (или) подведомственных им организаций посредством использования современных информационно-телекоммуникационных технологий и технологий спутниковой навигации ГЛОНАСС на основе типовых унифицированных технических решений.

1.2. Настоящий регламент утверждает принципы и порядок работы региональной навигационно-информационной системы Тульской области (далее – РНИС ТО), созданной в рамках исполнения постановления Правительства Тульской области от 15.01.2014 № 6 «Об утверждении Положения о региональной навигационно-информационной системе Тульской области».

1.3. Система РНИС ТО осуществляет взаимодействие с существующими и вновь создаваемыми информационными системами Тульской области посредством отправки/получения данных в электронном виде (Web API) на основании структурированных запросов и ответов (протоколов обмена данными).

1.4. Настоящий регламент разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 14.02.2009 № 22-ФЗ «О навигационной деятельности»;
- Указом президента Российской Федерации от 17.05.2007 № 638 «Об использовании глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах социально-экономического развития Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Законом Тульской области от 28.12.2015 № 2403-ЗТО «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортным и наземным электрическим транспортом по маршрутам на территории Тульской области»;
- Постановлением Правительства Тульской области от 15.01.2014 № 6 «Об

утверждении Положения о региональной навигационно-информационной системе Тульской области».

1.5. Взаимодействие между оператором РНИС ТО и пользователями посредством РНИС ТО осуществляется на безвозмездной основе.

1.6. Информационное взаимодействие и использование РНИС ТО осуществляется на основании Соглашения об информационном взаимодействии (далее – Соглашения).

1.7. При обеспечении функционирования и обработки введенных данных, РНИС ТО не хранит и не обрабатывает персональные данные.

## 2. Определения и сокращения

Мониторинговая информация – совокупность навигационной и телеметрической информации, привязанной к шкале времени, передаваемой от аппаратуры спутниковой навигации, установленной на транспортных средствах или иных подвижных объектах.

Оператор ФС, Оператор РНИС ТО – ГУ ТО «Организатор перевозок и навигации».

Оператор – сотрудники ГУ ТО «Организатор перевозок и навигации» и обособленного пользователя АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск.

Функциональная система – система, разработанная в рамках реализации РНИС ТО и являющаяся ее частью.

Уполномоченный орган – компетентный орган, уполномоченный законом на выдачу перевозчикам свидетельства об осуществлении пассажирских перевозок, на уровне субъекта РФ или муниципального образования с правами и полномочиями, установленными Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Комиссия – коллегиальный орган, созданный государственным или муниципальным заказчиком либо уполномоченным органом для рассмотрения вопросов учета фактического выполнения рейсов по маршрутам.

Пользователи РНИС ТО – Министерства, учреждения и ведомства, организации различных форм собственности, физические лица, имеющие доступ к РНИС ТО и участвующие в функционировании системы и/или использующие результат ее функционирования.

Пользователь ФС – сотрудник Министерств, учреждений и ведомств, организаций различных форм собственности, физические лица, имеющие доступ к РНИС ТО с назначенными правами и ролями доступа.

Обособленный пользователь АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск – пользователь с назначенными правами и ролями доступа оператора ФС, работающий в индивидуально созданном и независимом отдельном контуре ФС мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров и

багажа и самостоятельно организующий работу в Системе в соответствии с предоставленными полномочиями.

Перевозчик – организация, осуществляющая перевозки пассажиров и багажа по регулярным маршрутам на законных основаниях.

Соглашение – соглашение о взаимодействии при использовании РНИС ТО, заключенное между Оператором РНИС ТО и Пользователем РНИС ТО.

Учетная запись, учетные данные – хранимая в РНИС ТО совокупность данных о Пользователе, необходимая для его опознавания (аутентификации) и предоставления доступа.

Государственный Заказчик – ГУ ТО «Организатор перевозок и навигации».

Муниципальный Заказчик – АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск.

АП – абонентские пункты.

БД – база данных.

БНСО – бортовое навигационно-связное оборудование.

ИС – информационная система.

РНИС ТО, Система - региональная навигационно-информационная система Тульской области.

ТС - транспортные средства.

IP адрес - это уникальный адрес, идентифицирующий устройство в интернете или локальной сети;

ФС – функциональная система;

КП- контрольный пункт обязательный для прохождения ТС в рамках маршрута;

План-наряд – сформированное задание на выполнение транспортной работы в рамках контрактных обязательств;

Филиал – наименование юридического лица и/или физического лица (индивидуальный предприниматель) в формируемой отчетной документации с использованием РНИС ТО.

### **3. Участники информационного взаимодействия**

В процессе функционирования и использования РНИС ТО информационное взаимодействие осуществляется между следующими сторонами:

- 1) оператор РНИС ТО;
- 2) пользователи РНИС ТО.

Иные участники информационного взаимодействия в РНИС ТО:

1) Ретранслирующие организации – организации, осуществляющие передачу телематических данных от БНСО, установленного на транспортных средствах в РНИС ТО.

2) Внешние информационные системы – пользователи, осуществляющие прием данных РНИС ТО.

### **4. Порядок регистрации и подключения к РНИС ТО**

4.1. Подключение к РНИС ТО осуществляется на безвозмездной основе на основании заключенного Соглашения.

4.2. РНИС ТО имеет аттестат соответствия требованиям по защите информации № 1898.01078.2023, выданный 23.03.2023.

4.3. Доступ к РНИС ТО осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством веб-обозревателей.

4.4. Подключение АП к РНИС ТО осуществляется с использованием технологий VipNet в защищенной сети передачи данных № 14779.

4.5. Подключаемые АП к РНИС ТО должны быть аттестованы по требованиям безопасности информации и иметь действующий аттестат соответствия требованиям по защите информации.

4.6. Передача мониторинговой информации от БНСО, установленного на ТС, осуществляется по протоколу EGTS.

4.7. Взаимодействие со сторонними телематическими серверами осуществляется по протоколу EGTS.

4.8. Регистрация Пользователя РНИС ТО (Перевозчика) в РНИС ТО:

4.8.1. Для получения доступа к РНИС ТО Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) направляет Оператору РНИС ТО на адрес электронной почты [info.orgpn@tularegion.org](mailto:info.orgpn@tularegion.org) заявку на регистрацию в соответствии с формой, указанной в приложении 1-1.

4.8.2. Перед направлением заявки Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) организывает работу и обеспечивает передачу информации от БНСО, установленного на заявляемых ТС в РНИС ТО на IP адрес: 195.19.99.90 порт: 52001.

4.8.3. Оператор ФС рассматривает заявку в течение 5 рабочих дней с последующим внесением сведений о Пользователе РНИС ТО (Перевозчике) в справочники РНИС ТО.

4.8.4. Оператор ФС направляет в адрес Пользователя РНИС ТО заполненный Проект Соглашения и учетные данные (логин, пароль) РНИС ТО для работы в Системе.

4.8.5. Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) после получения учетных данных проводит тестирование передачи информации от БНСО с последующей инициализацией БНСО в Системе путем наполнения справочников «БНСО» и «ТС» не более 20 рабочих дней.

4.8.6. Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) обеспечивает выполнение требований подключения абонентских пунктов к РНИС ТО, указанных в приложении 1-3. Результатом данной работы является подтверждение оператором РНИС ТО предоставления доступа к системе по защищенной сети передачи данных №14779, о чем информируется Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) по адресу электронной почты, указанной в заявке (приложение 1-1), не позднее 5 рабочих дней с момента завершения работ. Срок, предусмотренный в данном пункте, входит в срок, указанный в п.4.8.5 настоящего Регламента.

4.9. Регистрация и подключение иных Пользователей либо Обособленных

пользователей АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск в РНИС ТО производится после подачи заявки (приложение 1-2) Оператору РНИС ТО и обеспечения выполнения требований подключения АП, указанных в приложении 1-3.

4.10. При необходимости изменения действующих либо удаления учетных данных Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) либо Обособленный пользователь АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск направляет Оператору ФС заявку на адрес электронной почты, указанный в п.4.8.1 настоящего Регламента в срок, не позднее 3 рабочих дней с момента возникновения необходимости изменения либо удаления учетных данных.

4.11. В случае не подписания Пользователем РНИС ТО проекта Соглашения, Оператором РНИС ТО на 21 рабочий день после направления соответствующего проекта осуществляется блокировка выданных учетных данных и аннулирование поданной заявки.

## **5. Использование учетных данных для доступа в РНИС ТО**

5.1. Учетные данные (логин, пароль) для доступа к РНИС ТО могут использоваться только теми должностными лицами Пользователей РНИС ТО (Перевозчика либо Обособленного пользователя АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск), которым предоставлены указанные учетные данные при регистрации.

В случае, если в заявке указывается должностное лицо, у которого есть активная учетная запись, то Оператор РНИС ТО в ФС добавляет «Связное предприятие» к данной учетной записи.

5.2. Прекращение доступа к информационным ресурсам РНИС ТО производится Оператором РНИС ТО по обращениям Пользователя РНИС ТО (Перевозчика либо Обособленного пользователя АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск) с указанием причин.

5.3. Прекращение доступа к информационным ресурсам РНИС ТО может быть произведено Оператором РНИС ТО инициативно с уведомлением Пользователя РНИС ТО (Перевозчика либо Обособленного пользователя АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск) в следующих случаях:

- а) при компрометации или подозрении на компрометацию (утеря, передача или иной факт распространения сведений) учетных данных;
- б) на основании зафиксированных нарушений правил использования учетных записей, установленных в абз.1 п.5.1 настоящего Регламента.

## **6. Формирование справочников в РНИС ТО Пользователем РНИС ТО**

6.1. Оператор ФС, Обособленный пользователь АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск в соответствии с реестром маршрутов и на основании заключенных государственных и/или муниципальных контрактов, либо выданных свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, формирует маршруты в РНИС ТО и их параметры в рамках своей компетенции.

6.2. Параметры сформированных маршрутов в РНИС ТО являются

источниками эталонных данных по остановочным пунктам, вариантам движения по маршрутам и расписаниям движения пассажирского транспорта.

6.3. Взаимодействие Пользователя РНИС ТО (Перевозчика) Оператора ФС в РНИС ТО производится путем информационного обмена данными между ними.

6.4. Данные передаются путем заполнения Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком либо Обособленным пользователем АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск) справочников РНИС ТО с использованием, полученного от Оператора РНИС ТО доступа к их личному кабинету (далее - Личный кабинет).

6.5. При осуществлении информационного обмена посредством подключения к Личному кабинету в РНИС ТО, легитимность такого подключения обеспечивается путем использования зарегистрированных у Оператора ФС имени пользователя, пароля.

6.6. Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) обеспечивает актуализацию сведений в справочниках РНИС ТО: «БНСО», «ТС», «Кадровый учет», с учетом положений, указанных в п.6.8. настоящего Регламента.

6.7. Заполнение обязательных данных Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) в справочнике «ТС» осуществляется по позициям, указанным ниже.

Основные сведения:

- Государственный номер;
- Класс транспортного средства;
- Экологический класс;
- Тип ТС;
- Предприятие владелец;
- Год выпуска ТС;
- VIN;
- Дата подключения ТС;
- Дата отключения ТС;
- Серия, номер ПТС;
- Дата ПТС;
- Серия, номер свидетельства о регистрации;
- Дата свидетельства о регистрации;
- Марка ТС;
- Модель ТС;
- Категория ТС по техрегламенту.

Параметры:

- Низкий уровень пола;
- Климатическая установка;
- Безналичная оплата;
- Оснащено для перевозки инвалидов;
- Комплекс видеонаблюдения;
- Аудиоинформатор.

БНСО:

- Дата установки;

- БНСО (Код БНСО).

6.8. Оператор РНИС ТО в отношении Пользователя РНИС ТО (Перевозчика), осуществляющего перевозки пассажиров и багажа в рамках заключённого государственного контракта, производит следующие действия:

6.8.1. При предоставлении учетных данных в соответствии с п. 4.8.4 настоящего Регламента открывает право доступа на Чтение\Создание\Редактирование\Удаление данных в справочнике «ТС».

6.8.2. После получения подписанного со стороны Пользователя РНИС ТО (Перевозчика) Акта наличия транспортных средств (далее – Акт), предусмотренного государственным контрактом, Оператором РНИС ТО Пользователю право доступа на Создание\Редактирование\Удаление данных в справочнике «ТС» блокируются.

6.8.3. В течение срока, установленного соответствующим контрактом для документарной проверки сведений, содержащихся в представленном Акте, Оператор РНИС ТО проводит проверку соответствия внесенных данных в справочнике «ТС» и сведений, содержащихся в данном Акте.

6.8.4. В последующем Оператором РНИС ТО доступ Пользователю РНИС ТО (Перевозчику) к Созданию/Редактированию/Удалению данных в справочнике «ТС» предоставляется по дополнительной заявке Пользователя РНИС ТО (Перевозчика) в адрес Оператора РНИС ТО с указанием причины необходимости изменения данных в требуемые справочники.

## **7. Работа с план-нарядами и учет выполнения рейсов**

7.1. План-наряды формируются в РНИС ТО ежедневно автоматически в соответствии с параметрами маршрутов и плановыми показателями согласно заключенным с Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) государственным и/или муниципальным контрактам и выданным свидетельствам об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

7.2. Обеспечение план-нарядов осуществляет Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) через свой Личный кабинет.

7.3. Выбор ТС на обеспечение план-нарядов осуществляет Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) с использованием справочника РНИС ТО.

7.4. Закрепление водителей за ТС в обеспечении план-наряда осуществляет Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) с использованием справочника РНИС ТО.

7.5. Закрытие план-нарядов Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком), осуществляющим перевозки пассажиров и багажа в рамках заключённого государственного контракта:

7.5.1. Пользователь РНИС ТО (Перевозчик), не позднее 3 дней с момента завершения запланированных выходов на маршрут ТС, производит закрытие план-наряда при условии автоматического зачета всех рейсов запланированных выходов.

7.5.2. Автоматический зачет рейса определяется РНИС ТО в соответствии с

введенными критериями контроля выполнения рейса на маршруте на основании Методики осуществления контроля пассажирских перевозок (приложение № 1 к Регламенту).

7.5.3. Основным критерием автоматического зачета рейса является прохождение ТС всех КП по маршруту в соответствии с расписанием и допустимым отклонением по времени.

7.5.4. При условии, что рейс не засчитан автоматически, Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) не закрывает план наряд.

7.5.5. Учет выполнения Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) рейсов производится оператором ФС в соответствии с утвержденным Порядком учета выполнения рейсов (приложение № 2 к Регламенту).

7.5.6. Вопросы учета выполненных, но не зачтенных автоматически рейсов, рассматриваются Комиссией, утвержденной приказом государственного или муниципального заказчика или уполномоченного органа в пределах их компетенции.

7.5.7. Не подлежат рассмотрению Комиссией план-наряды с незачётными рейсами, закрытые Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком).

7.6. Закрытие план-нарядов Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком), осуществляющим перевозки пассажиров и багажа в рамках выданных свидетельств об осуществлении перевозок:

7.6.1. Пользователь РНИС ТО (Перевозчик), не позднее 3 дней с момента завершения запланированных выходов на маршрут ТС, производит закрытие план-наряда при условии автоматического зачета всех рейсов запланированных выходов.

7.6.2. Автоматический зачет рейса определяется РНИС ТО в соответствии с введенными критериями контроля выполнения рейса на маршруте на основании Методики осуществления контроля пассажирских перевозок (приложение № 1 к Регламенту).

7.6.3. Основным критерием автоматического зачета рейса является: прохождение ТС всех КП по маршруту в соответствии с расписанием и допустимым отклонением по времени.

7.6.4. При условии, что рейс не засчитан автоматически, Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) закрывает план наряд в режиме «ручной зачет рейса» с проставлением причин отклонения от критериев автоматического зачета рейсов.

7.6.5. Учет выполнения Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) рейсов производится оператором ФС в соответствии с приложением №2 к Регламенту.

## **8. Полномочия, права и обязанности Оператора РНИС ТО**

8.1. К полномочиям Оператора РНИС ТО относится:

- обеспечение бесперебойного функционирования РНИС ТО и осуществление ее эксплуатации;
- обеспечение защиты информации, содержащейся в РНИС ТО;
- предотвращение несанкционированного доступа к информационным ресурсам РНИС ТО и/или передачи информации, содержащейся в РНИС ТО,

лицам, не имеющим права на доступ к такой информации;

- оказание технической поддержки всем Пользователям РНИС ТО.

8.2. Оператор РНИС ТО вправе:

- осуществлять контроль исполнения всеми Пользователями РНИС ТО настоящего Регламента;

- принимать от всех Пользователей РНИС ТО предложения по развитию (модернизации) РНИС ТО.

8.3. Оператор РНИС ТО обязан:

- прекращать доступ в РНИС ТО по обращению любого Пользователя РНИС ТО, а также в случаях аварий, форс-мажорных обстоятельств, при выявлении несанкционированного доступа в ФС лиц, не имеющих прав доступа к РНИС ТО;

- обеспечивать прием мониторинговой информации от БНСО;

- предоставлять всем Пользователям РНИС ТО информацию и сведения в соответствии с их правами доступа к РНИС ТО;

- извещать всех Пользователей РНИС ТО о планируемых профилактических работах в РНИС ТО не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения таких работ.

## **9. Права, обязанности и ответственность Пользователей РНИС ТО**

9.1. Обеспечивают передачу в РНИС ТО актуальной и достоверной информации.

9.2. Поддерживают работоспособность программных и технических средств информационных систем, взаимодействующих с РНИС ТО.

9.3. Осуществляют работу в РНИС ТО в соответствии с настоящим Регламентом.

9.4. Назначают приказом лиц, ответственных за работу в РНИС ТО на основе заключенного соглашения.

9.5. Обеспечивают компьютерную технику с актуализированным (периодически обновляемым) антивирусным программным обеспечением.

9.6. Информировывают оператора РНИС ТО обо всех выявленных сбоях в системе РНИС ТО.

9.7. Обеспечивают предоставление, наполнение справочников, размещение и обновление информации, несут ответственность за достоверность, актуальность, полноту и своевременность внесения указанной информации.

9.8. Формируют и предоставляют Оператору РНИС ТО предложения по модернизации и развитию РНИС ТО.

9.9. Соблюдают информационную безопасность при обработке данных в РНИС ТО.

9.10. Права Пользователей РНИС ТО устанавливаются в Соглашении.

9.11. Несут ответственность за предоставление доступа третьим лицам к РНИС ТО.

9.12. Несут ответственность за действия направленные на нарушения функционирования РНИС ТО.

9.13. Несут ответственность за полноту, достоверность и своевременность предоставления информации.

Приложение 1-1  
(форма для Пользователя РНИС ТО (Перевозчика))

### Заявка

Прошу зарегистрировать (наименование организации) в системе мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа на территории Тульской области, в Региональной навигационно-информационной системе Тульской области (РНИС ТО).

Список лиц, для которых требуется создать учетные записи:

№ п/п	ФИО	Должность	Адрес электронной почты*	Номер контактного телефона
1				
2				
3				

\*В пункте 1 указывается электронный адрес лица, которому будет высылаться логин и пароль создаваемых учетных записей.

Организация, предоставляющая телематические услуги:

1. Наименование организации.
2. Лицензия на оказание телематических услуг связи.
3. Контактный телефон.

Передача мониторинговой информации в РНИС ТО будет осуществляться (выбрать вариант):

1. от бортового-навигационно-связного оборудования;
2. от телематического сервера посредника (организации, телематического оператора).

Приложение:

1. Сведения о Пользователе на \_\_\_\_ л.
2. Сведения о транспортных средствах и бортовом навигационно-связном оборудовании на \_\_\_\_\_ л.
3. Сведения о свидетельстве (контракте, договоре) об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на \_\_\_\_\_ л.

## Сведения о Пользователе

Полное наименование организации	Краткое наименование организации (при наличии)	Руководитель организации	ИНН	Место нахождения (юридический адрес)	Фактический адрес (для обмена корреспонденцией)	Лицензия на пассажирские перевозки			Контактный телефон	Электронная почта*	Контактное лицо		
						Номер лицензии	Дата выдачи лицензии	Дата окончания срока действия лицензии			ФИО	Должность	Телефон

\*На указанный адрес электронной почты направляется проект Соглашения и в дальнейшем осуществляется электронный документооборот (обмен корреспонденцией) между Пользователем и Оператором РНИС ТО.

## Сведения о транспортных средствах и бортовом навигационно-связном оборудовании

№ п/п	Гос. номер	Предприятие владлец	Предприятие арендатор	Модель ТС	Марка ТС	Экологический класс	Тип вместимости (класс ТС)	Тип ТС	Год изготовления ТС	Категория ТС по регламенту	VIN	Серия и номер ПТС	Дата выдачи ПТС	Серия и номер рег. свидетельства о регистрации	Дата выдачи рег. свидетельства о регистрации	Бортовое-навигационно-связное оборудование (БНСО)			
																Номер БНСО (Код БНСО)	Марка, модель производитель	Тип БНСО	Рег.номер SIM-карты на БНСО)
1																			
2																			

## Сведения о свидетельстве (контракта, договора) об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок

№ п/п	№ свидетельства (контракта, договора)	Дата выдачи	Срок действия	№ маршрута
-------	---------------------------------------	-------------	---------------	------------

--	--	--	--	--

Должность

(ФИО, Подпись, Печать (при наличии))

## Приложение 1-2

(форма для иных Пользователей РНИС ТО)

**Заявка**

Прошу зарегистрировать (наименование организации) в системе мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа на территории Тульской области Региональной навигационно-информационной системы Тульской области (РНИС ТО).

Основание подключения \_\_\_\_\_

(юридическое обоснование указывается в свободной форме)

\_\_\_\_\_.

Список лиц, для которых требуется создать учетные записи:

№ п/п	ФИО	Должность	Адрес электронной почты*	Номер контактного телефона
1				
2				
3				

\*В пункте 1 указывается электронный адрес лица, которому будет высылаться логин и пароль создаваемых учетных записей.

Проект Соглашения направляется Оператором РНИС ТО с электронного адреса, указанного в п.4.8.1 Регламента, на адрес электронной почты Пользователя: \_\_\_\_\_. В дальнейшем электронный документооборот (обмен корреспонденцией) между Пользователем и Оператором РНИС ТО осуществляется с использованием указанных выше адресов электронной почты.

Должность

(ФИО, Подпись, Печать (при наличии))

### **Обязательные требования подключения абонентских пунктов пользователей к РНИС ТО**

Приложение содержит описание схемы подключения и требования к АП для подключения к защищенной сети передачи данных (далее - ЗСПД) №14779 построенной по технологии ViPNet РНИС ТО.

Выполнение данных требований обязательно для подключения к РНИС ТО.

Требования разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

– Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

– Постановление правительства Тульской области от 15.01.2014 № 6 «Об утверждении положения о региональной навигационно-информационной системе Тульской области».

– Приказ ФСТЭК России от 29.04.2021 № 77 «Об утверждении порядка организации и проведения работ по аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям о защите информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну».

– Приказ ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

– Концепция создания и функционирования единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» утвержденной распоряжением Правительства от 21.10.2022 № 3102-р.

– Методический документ «Меры защиты информации в государственных информационных системах», утвержден ФСТЭК России 11.02.2014.

– Приказом ФАПСИ от 13.06.2001 № 152 «Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну»;

– Организация защищенного взаимодействия с государственной информационной системой РНИС ТО осуществляется по технологии виртуальных защищенных сетей, с использованием средств

криптографической защиты информации ViPNet.

## **1. Требования к организационному обеспечению**

АП, планирующие к подключению ЗСПД, должны соответствовать требованиям безопасности информации, предъявляемым к государственным информационным системам, не ниже 3-го класса защищенности в соответствии с приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17.

Выполнение требований должно подтверждаться аттестатом соответствия требованиям безопасности информации.

Для проведения аттестационных испытаний владелец объекта информатизации привлекает организацию, имеющую лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации (с правом проведения работ и оказания услуг по аттестационным испытаниям и аттестации на соответствие требованиям по защите информации), выданную ФСТЭК России в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2012 № 79 (далее – орган по аттестации).

На АП до начала установки средств защиты информации необходимо произвести анализ уязвимостей информационной системы и принятие мер по их устранению.

Данные об АП указываются в техническом паспорте на АП РНИС ТО. Технический паспорт разрабатывается по форме согласно приложению № 1 Приказа ФСТЭК России от 29.04.2021 № 77.

## **2. Требования по организации работ по защите от несанкционированного доступа**

Защита информации от несанкционированного доступа (далее – НСД) должна обеспечиваться на всех технологических этапах обработки информации, в том числе при проведении ремонтных и регламентных работ.

Защита информации от НСД должна предусматривать контроль эффективности средств защиты от НСД. Этот контроль может быть либо периодическим, либо инициироваться по мере необходимости пользователем АП.

## **3. Требования по размещению технических средств**

При размещении технических средств АП:

- должны быть приняты меры по исключению НСД в помещения, в которых размещены технические средства АП, посторонних лиц, по роду своей деятельности, не являющихся персоналом, допущенным к работе в этих помещениях;

- внутренняя планировка, расположение и укомплектованность рабочих

мест в помещениях должны обеспечивать исполнителям работ сохранность доверенных им конфиденциальной информации.

#### **4. Требования по установке общесистемного и специального программного обеспечения**

Требование обязательного использования лицензионного программного обеспечения содержится в условиях использования сертифицированных средств защиты информации. Для общесистемного и специального программного обеспечения должны быть документы, подтверждающие легальность использования данного программного обеспечения.

На рабочем месте должна быть установлена одна из редакций операционной системы:

- Windows 10;
- Windows 8.1;
- Astra Linux;
- Альт Линукс.

Поддерживаются 32 - и 64 - разрядные версии операционных систем с установленными пакетами обновлений не ниже указанных.

После подключения АП к аттестованной РНИС ТО запрещается установка, удаление, модификация и иные действия с программным обеспечением АП любым лицом, кроме администратора безопасности АП РНИС ТО.

#### **5. Требования по организации защиты от несанкционированного доступа**

Защита от НСД должна быть обеспечена с применением одним из сертифицированных средств защиты от НСД: «Dallas Lock 8.0К» (производитель ООО «Конфидент», сертификат ФСТЭК № 2720), «Secret Net Studio» (производитель ООО «Код Безопасности», сертификат ФСТЭК 3745), «Dallas Lock Linux» (производитель ООО «Конфидент», сертификат ФСТЭК № 3594) или «Secret Net LSP» (производитель ООО «Код Безопасности», сертификат ФСТЭК № 2790).

Средство защиты информации от НСД должно выполнять следующие функции:

- идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа;
- управление доступом субъектов доступа к объектам доступа;
- регистрация событий безопасности;
- обеспечение целостности информационной системы и информации.

Установка и настройка средств защиты информации от НСД производится на АП в соответствии с эксплуатационной документацией производителя, а также в соответствии с классом защищенности информационной системы.

## 6. Требования к антивирусной защите

Антивирусная защита создается для обеспечения безопасности защищаемой информации и программно-аппаратной среды АП РНИС ТО, обеспечивающей обработку этой информации, выявление и предотвращение вирусного воздействия.

Антивирусная защита должна быть обеспечена применением сертифицированных средств антивирусной защиты: «Kaspersky Endpoint Security» (производитель ЗАО «Лаборатория Касперского», сертификат ФСТЭК № 4068), «Kaspersky Endpoint security для Linux» (производитель ЗАО «Лаборатория Касперского», сертификат ФСТЭК № 2534), допускается применение сертифицированного средства антивирусной защиты в составе средства защиты от несанкционированного доступа «Secret Net Studio» (производитель ООО «Код Безопасности», сертификат ФСТЭК 3745).

Приложение проверяет все запускаемые, открываемые и модифицируемые файлы, проводит лечение или удаление зараженных объектов, а также изолирует подозрительные объекты в карантинном хранилище для дальнейшего анализа. Приложение также проводит антивирусную проверку заданных областей по запросу администратора или по расписанию.

Обновление антивирусных баз и выполнение периодических проверок осуществляется в соответствии с эксплуатационной документацией.

Установка и настройка компонентов антивируса на АП должна осуществляться с сертифицированного дистрибутива в соответствии с эксплуатационной документацией производителя.

Загрузки обновленного сертифицированного дистрибутива и сопутствующей документации на антивирус возможно с сайта <https://certifiedbuilds.kaspersky.ru/> при следующих условиях:

- после загрузки файлов обновления программного изделия и комплекта измененной эксплуатационной документации необходимо произвести проверку целостности загруженных файлов путем сверки контрольных сумм;

- записать установочный комплект, полученный в электронном виде, на физический носитель;

- промаркировать физический носитель в соответствии с разделом «Упаковка и маркировка» измененной версии формуляра. Соответствующий раздел в формуляре в части упаковки заполнить, указав ответственного за упаковку;

- внести изменения в эксплуатационную документацию, руководствуясь эксплуатационным бюллетенем. При необходимости заменить используемые эксплуатационные документы новыми редакциями;

- при необходимости внести изменения в программное изделие в соответствии с инструкциями, изложенными в бюллетене;

- производить эксплуатацию обновленного программного изделия в соответствии с обновленной эксплуатационной документацией;

- замененные версии эксплуатационных документов, дистрибутива,

копии сертификата соответствия (при необходимости) промаркировать как замененные и хранить вместе с актуальными версиями.

## **7. Требования к контролю (анализу) защищенности**

Меры по контролю (анализу) защищенности информации должны обеспечивать контроль уровня защищенности информации, содержащейся в информационной системе, путем проведения мероприятий по анализу защищенности информационной системы и тестированию ее системы защиты информации с применением сертифицированного программного изделия «Сетевой сканер безопасности XSpider» (производитель АО «Позитив Текнолоджиз», сертификат соответствия ФСТЭК РФ № 3247) или программного комплекса «Средство анализа защищенности «Сканер-ВС» (производитель АО «НПО «Эшелон», сертификат ФСТЭК РФ № 2204).

## **8. Требования по криптографической защите информации и межсетевому экранированию**

Для реализации одинаковых проектных решений по системе защиты информации в АП РНИС ТО в качестве подсистемы меж сетевого экранирования и подсистемы криптографической защиты информации в каналах связи для АП требуется использование программного комплекса ViPNet Client 4 в сеть № 14779 (производитель АО «ИнфоТеКС», сертификат соответствия ФСБ России № СФ/124-4062, сертификат соответствия ФСБ России № СФ/525-4189, сертификат соответствия ФСТЭК России № 3727) или программного комплекса ViPNet Client 4U for Linux в сеть № 14779 (сертификат соответствия ФСБ России № СФ/124-3864) с применением дополнительных сертифицированных средств меж сетевого экранирования.

## **9. Предоставление доступа удаленного рабочего места пользователя к РНИС ТО**

Доступ предоставляется после направления заявки на адрес эл. почты [info.orgpn@tularegion.org](mailto:info.orgpn@tularegion.org).

Форма заявки:

### **ЗАЯВКА**

Прошу подключить к сети ViPNet 14779, АП РНИС ТО.

- наименование организации, ИНН;
- ФИО контактного лица;
- телефон контактного лица;
- эл. почта контактного лица.

Приложение:

1. Копия аттестата соответствия требованиям безопасности информации;
2. Копия лицензии (при наличии) на право использования программного комплекса ViPNet Client 4 или ViPNet Client 4U for Linux.

В ответ будет выслан архив с ключевой информацией и инструкцией по получению пароля для доступа в ЗСПД.

Должность

(ФИО, Подпись, Печать (при наличии))

Приложение 1-4

### Распределение прав и ролей доступа пользователям.

Оператор РНИС ТО	
Оператор	
Сущность	Права
Пользователь (учетная запись)	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Предприятие	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Сотрудники (Водители)	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Контракты	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Маршруты	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Расписания	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Остановочные пункты	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Транспортные средства	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
БНСО	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Отчеты	Чтение
Аналитическая платформа	Чтение
Мониторинг ТС	Чтение
Оповещения	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Ручной зачет ПН	Чтение\Создание\редактирование\ удаление
Удаление ПН	Чтение\Редактирование\ Удаление

АМО г. Тула	
Обособленный пользователь	
Сущность	Права
Пользователь (учетная запись)	Чтение\Создание\Редактирование (без присвоения роли)\ Удаление
Предприятие	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Сотрудники (Водители)	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Контракты	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Маршруты	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Расписания	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Остановочные пункты	Чтение\Создание
Транспортные средства	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
БНСО	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Отчеты	Чтение
Аналитическая платформа	Чтение
Мониторинг ТС	Чтение
Оповещения	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Ручной зачет ПН	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Удаление ПН	Чтение\Редактирование\ Удаление

<b>АМО г.Новомосковск</b>	
<b>Обособленный пользователь</b>	
<b>Сущность</b>	<b>Права</b>
Пользователь (учетная запись)	Чтение\Создание (без присвоения роли)\Редактирование\ Удаление
Предприятие	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Сотрудники (Водители)	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Контракты	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Маршруты	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Расписания	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Остановочные пункты	Чтение\Создание
Транспортные средства	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
БНСО	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Отчеты	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Аналитическая платформа	Чтение
Мониторинг ТС	Чтение
Оповещения	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Ручной зачет ПН	Чтение\Создание\Редактирование\ Удаление
Удаление ПН	Чтение\Редактирование\ Удаление

<b>Перевозчик*</b>	
<b>Пользователь, осуществляющий транспортную работу на основании выданного свидетельства</b>	
<b>Сущность</b>	<b>Права</b>
Пользователь (учетная запись)	Чтение
Сотрудники (Водители)	Чтение\Создание\Редактирование
Предприятие	Чтение
Контракты	Чтение
Маршруты	Чтение
Расписания	Чтение
Остановочные пункты	Чтение
Транспортные средства	Чтение/Создание/Редактирование
БНСО	Чтение/Создание/ Редактирование
Отчеты	Чтение
Аналитическая платформа	Чтение
Мониторинг ТС	Чтение
Оповещения	Чтение/Создание/Редактирование/Удаление
Ручной зачет ПН	Чтение

<b>Перевозчик*</b>	
<b>Пользователь, осуществляющий транспортную работу на основании государственного контакта</b>	
<b>Сущность</b>	<b>Права</b>
Пользователь (учетная запись)	Чтение
Сотрудники (Водители)	Чтение\Создание\Редактирование
Предприятие	Чтение
Контракты	Чтение

Маршруты	Чтение
Расписания	Чтение
Остановочные пункты	Чтение
Транспортные средства	Чтение\Создание\Редактирование\**
БНСО	Чтение\Создание\Редактирование\**
Отчеты	Чтение
Аналитическая платформа	Чтение
Мониторинг ТС	Чтение
Оповещения	Чтение/Создание/Редактирование/Удаление

\*Обособленными пользователями АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск, в отношении Пользователей осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования г. Тула и г. Новомосковск могут быть установлены иные права и роли доступа.

\*\*Пользователем, осуществляющим свою деятельность на основании государственных контрактов, доступ к Созданию/Редактированию данных исключается после направления Акта и предоставляется по дополнительной заявке с обоснованием причин.

Примечание: Распределение прав и ролей иных Пользователей осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1  
к Регламенту

## **МЕТОДИКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК**

### **1. Общие положения**

1. Настоящая Методика определяет процедуру осуществления контроля за перевозками пассажиров и багажа юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или уполномоченными участниками договора простого товарищества, выполняющими регулярные перевозки пассажиров и багажа по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Тульской области (далее - маршруты регулярных перевозок).

2. Контроль перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок осуществляется с использованием РНИС ТО.

3. Для целей настоящей Методики используются следующие термины и определения:

3.1. КП - пункт, обязательный для прохождения ТС в рамках маршрута.

3.2. КП назначается оператором РНИС ТО по маршруту перевозки пассажиров и багажа в рамках заключённого государственного контракта, а также в отношении маршрутов, по которым Пользователь осуществляет регулярные перевозки на основании соответствующих свидетельств.

3.3. КП назначается Обособленным пользователем АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск по маршруту перевозки пассажиров и багажа в рамках заключённого муниципального контракта.

3.4. КП устанавливается в обязательном порядке на остановочный пункт маршрута

3.5. Отметка – информация о времени прохождения КП маршрута.

4. Учет и формы отчетности работы Пользователя РНИС ТО (Перевозчика) по маршрутам регулярных перевозок ведутся и формируются РНИС ТО.

### **2. Контроль выполнения рейсов**

2.1. Объем фактически выполненных работ определяется по количеству фактически выполненных Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) рейсов по каждому из маршрутов и протяженности маршрутов.

В целях контроля за работой ТС на маршруте созданы КП на начальных, конечных и по пути следования маршрута остановочных пунктах.

Рейс признается выполненным при условии поступления в РНИС ТО данных от БНСО ТС Пользователя РНИС ТО (Перевозчика), подтверждающих

прохождение ТС всех КП.

Рейс может быть признан выполненным в случае прекращения поступления навигационных данных от БНСО, установленного на ТС, в РНИС ТО в процессе следования ТС по маршруту регулярных перевозок, вызванного техническим сбоем. Для признания рейса выполненным необходимо наличие совокупности условий и доказательств.

Рейс, не выполненный по вине Пользователя РНИС ТО (Перевозчика), зачетен не будет.

2.2. Выполнение рейсов по маршрутам оценивается по показателю «Процент выполнения рейсов» за определенный период, который рассчитывается в процентах как отношение количества выполненных рейсов к плановому количеству рейсов, запланированных расписанием движения маршрута, без учета количества рейсов, невыполненных не по вине Пользователя РНИС ТО (Перевозчика).

Обстоятельства, при которых невыполненные рейсы относятся к категории не выполненных не по вине Пользователя РНИС ТО (Перевозчика), указываются в государственном контракте и/или муниципальном контракте, Пользователям РНИС ТО (Перевозчикам), осуществляющим транспортную работу на основании выданного свидетельства в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 4.1 Закона Тульской области от 28.12.2015 № 2403-ЗТО «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Тульской области».

2.3. Для рассмотрения вопросов учета фактического выполнения рейсов по маршрутам создается Комиссия. Состав и порядок работы Комиссии утверждается приказом Государственного заказчика и/или Муниципального заказчика по государственным или муниципальным контрактам либо уполномоченным органом, ответственным за выдачу свидетельств и карт маршрута Пользователю РНИС ТО (Перевозчику) в пределах компетенции.

2.4. В случае поступления от Пользователя РНИС ТО (Перевозчика) обращения в соответствии с п.2.3 настоящей Методики по факту выполнения транспортных работ в рамках исполнения обязательств по государственному или муниципальному контракту, либо в уполномоченный орган, ответственный за выдачу свидетельств и карт маршрута, Комиссия вправе не реже, чем раз в неделю (за исключением праздничных дней) рассмотреть данное обращение.

Комиссия, созданная уполномоченным органом, вправе осуществлять выборочный контроль по выполнению транспортной работы Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) с целью оценки качества ее выполнения и правильности зачета рейсов в РНИС ТО по любому из маршрутов.

В случае выявления Комиссией уполномоченного органа в течение 1 (одного) месяца закрытия Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком), осуществляющим регулярные перевозки на основании выданного уполномоченным органом свидетельства, план-наряда в режиме «ручной зачет рейса» более 3 (трех) раз по маршруту, Комиссией истребуются от Пользователя РНИС ТО (Перевозчика) документы-основания, указанные в таблице № 1

приложения № 2 к Регламенту. В случае не предоставления Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) по перечню таблицы № 1 приложения № 2 к Регламенту документов, в установленный Комиссией срок, последняя вправе принять решение о незначете выполненных рейсов по спорному маршруту и аннулирования права доступа в части закрытия рейсов в режиме «ручной зачет рейсов».

2.6. Показателями учета выполнения рейсов по маршрутам регулярных перевозок являются:

- плановое количество рейсов, предусмотренное расписанием;
- фактическое количество выполненных рейсов;
- количество невыполненных рейсов;
- количество невыполненных рейсов, признанных выполненными Комиссией;
- класс ТС.

2.7. Учет выполнения рейсов ведется с помощью отчетов, формируемых в РНИС ТО:

- итоговый отчет о работе выходов по филиалу (общие показатели);
- отчет об изменении класса вместимости ТС;
- отчет для контроля вместимости ТС, используемых на маршруте.

2.8. При выходе резервного ТС рейс считается выполненным, если новое ТС выполнило рейс до конечного остановочного пункта.

2.9. Подтверждением о прохождении остановочного пункта является отметка.

### **3. Предельно допустимые отклонения от расписания для автоматического зачета рейса в РНИС ТО**

По опережению, мин.	По отставанию, мин.
От 5 до 10	От 10 до 30

### **4. Действия Пользователей (Перевозчиков) в РНИС ТО**

4.1. Общие положения:

4.2. Изменения в план-наряд системы РНИС ТО при переключении во время внеплановой замены водителя или автобуса, сходах с маршрута движения должны оформляться в системе РНИС ТО по факту проведения технологического мероприятия (не более 24 часов после наступления события).

4.3. Оформление данных, связанное с зачетом выполненных, но незначенных автоматически рейсов, а также с классификацией невыполненных рейсов за предыдущие сутки, должно выполняться не позднее 24 часов.

4.4. Классификация невыполненных рейсов.

4.4.1. «Дорожный фактор» применяется в случаях опозданий, простоев и возвратов, произошедших в результате задержек движения на улично-дорожной сети по различным причинам, в том числе опозданий, простоев и возвратов, произошедших в результате ДТП, повреждений дорог и мостов, наводнений, пожаров и других чрезвычайных ситуациях.

Необходимо проставить соответствующую запись в путевом листе.

4.4.2. «Техническая неисправность» применяется в следующих случаях:

- а) все случаи невыхода, опозданий, простоев и возвратов, произошедших вследствие технической неисправности подвижного состава;
- б) случаи возвратов и опозданий, связанных с постановкой и простоем на время технического осмотра сверх нормативных сроков;
- в) случаи невыходов, опозданий, простоев и возвратов, которые привели к невыполнению рейсов по причине неисправности БНСО;
- г) иные случаи, связанные с технической неисправностью подвижного состава ТС.

4.4.3. «Эксплуатация» (эксплуатационные причины, указываются по усмотрению Пользователя РНИС ТО (Перевозчика)), например:

- а) случаи невыхода подвижного состава на маршрут по причине отсутствия водителя в ежедневном плане-наряде выпуска подвижного состава (водитель не запланирован);
- б) случаи невыхода подвижного состава на маршрут из-за невыхода водителя на работу по следующим причинам: без объяснения причин (прогул), водитель заболел (больничный лист);
- в) случаи невыхода подвижного состава на маршрут из-за недопуска водителя на работу по следующим причинам: водитель в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, водитель не прошел предрейсовый медицинский осмотр по состоянию здоровья (давление или температура отличаются от нормы);
- г) случаи опозданий, простоев и возвратов подвижного состава из-за прекращения работы водителя по следующим причинам: водитель в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, по состоянию здоровья (давление или температура отличаются от нормы), отстранение водителя от работы, отказ водителя от работы (самовольный возврат или простой);
- д) случаи простоев и задержек в пути подвижного состава, на которые не было сделано вызова технической помощи, и в случае наличия вызова, если движение ТС было возобновлено водителем самовольно;
- е) случаи выезда на линию без водительского расписания и соответствующей экипировки;
- ж) недостатки в организации перевозок, в том числе отсутствие, неявка или опоздание водителя, кондуктора;
- з) случаи невыполнения рейсов при изменении схемы движения на маршруте или самовольном невыполнении рейса водителем;
- и) случаи несвоевременных действий или бездействия диспетчерской службы предприятия по оперативному устранению потерь рейсов по всем перечисленным настоящей Методикой причинам;
- к) случаи невыхода, опозданий, простоев и возвратов, которые привели к невыполнению рейсов по причине снятия ТС с маршрута для осуществления заказных перевозок;
- л) все случаи актов незаконного вмешательства, несчастные случаи с пассажирами и прочие причины, которые не подпадают под вышеперечисленные, относятся к эксплуатационным причинам в связи с отсутствием резерва

водительского состава или непринятием диспетчерским составом оперативных мер по регулированию движения автобусов (при наличии резерва автобусов и водителей);

м) случаи задержки выпуска ТС или остановки ТС на маршруте сотрудниками Государственной инспекции безопасности дорожного движения по причине неполного комплекта путевой документации или нарушения правил дорожного движения.

**ПОРЯДОК  
УЧЕТА ЗАКАЗЧИКОМ ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ КОНТРАКТАМ  
ВЫПОЛНЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ (ПЕРЕВОЗЧИКОМ) РЕЙСОВ**

1. Для рассмотрения вопросов учета фактического выполнения рейсов по маршрутам состав и порядок работы Комиссии утверждается приказом Государственного заказчика по государственным контрактам.

По аналогии, для рассмотрения указанных выше вопросов создается соответствующая Комиссия в уполномоченном органе, ответственным за выдачу свидетельств и карт маршрута.

2. Комиссия рассматривает обращения Пользователя РНИС ТО (Перевозчика) по правилам, установленным в п.2.4 приложения № 1 к Регламенту.

3. Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) вправе не позднее 10 дня месяца, следующего за месяцем, в котором был осуществлен рейс, обратиться в Комиссию с письмом о рассмотрении фактического выполнения конкретных рейсов. К письму прилагаются следующие документы-основания в соответствии с таблицей № 1\*:

\*Рейс может быть признан выполненным в случае прекращения поступления навигационных данных от БНСО, установленного на ТС, в РНИС ТО в процессе следования ТС по маршруту регулярных перевозок, вызванного техническим сбоем. Для признания рейса выполненным необходимо наличие совокупности условий и доказательств, указанных в таблице №1.

Таблица №1

Условия	Доказательства
<p>Прекращение поступления в РНИС ТО навигационных данных от БНСО ТС при обязательном выполнении всех нижеперечисленных условий:</p> <p>1. Пользователь РНИС ТО (Перевозчик) использует исправное и находящееся в работоспособном состоянии БНСО, соответствующее требованиям Контракта.</p> <p>2. На момент начала смены и выхода ТС на маршрут Пользователя РНИС ТО (Перевозчика), с использованием доступа в личный кабинет РНИС ТО, предоставленного его оператором, зафиксировано поступление в РНИС ТО данных от БНСО ТС.</p> <p>3. Длительность прекращения поступления в РНИС ТО навигационных данных от БНСО ТС не превышает одной смены ТС.</p>	<p>Выполнение рейсов после наступления технического сбоя может подтверждаться Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) одним из следующих доказательств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчетом о деятельности водителя и работе автомобиля на основании данных с карты водителя тахографа, подтвержденного копией путевого листа;</li> <li>- документацией автовокзала (автостанции), при их наличии в качестве начального остановочного пункта;</li> <li>- данными о транзакциях оплаты проезда и данными об использовании льготных проездных на маршруте, предоставленных оператором автоматизированной системы контроля за оплатой проезда;</li> </ul> <p>В качестве дополнительных материалов, подтверждающих выполнение рейса Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) Государственному заказчику, могут быть предоставлены фото и/или видео материалы либо иные документы и материалы, подтверждающие выполнение рейса(ов).</p>
<p>Изменение схемы движения в соответствии с условиями государственного контракта</p>	<p>Копии документов, выдаваемые Пользователю РНИС ТО (Перевозчику) органами, организациями, учреждениями, которыми подтверждается невозможность движения ТС по маршруту регулярных перевозок и/или осуществления посадки и высадки пассажиров в установленных остановочных пунктах вследствие осуществления дорожных работ, перекрытия движения и т.п.</p>

Все предоставляемые доказательства Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) в адрес Государственного заказчика заверяются подписью уполномоченного лица.

4. Комиссия рассматривает полученные документы на предмет подтверждения фактического выполнения рейса(ов), на ближайшем заседании Комиссии, где проводит сверку достоверности содержащихся в них сведений и соответствие их данным, содержащимся в РНИС ТО и принимает решение:

- об учете выполнения рейса(ов);
- об отказе в учете выполнения рейса(ов).

Комиссия вправе дополнительно запрашивать у Пользователя РНИС ТО (Перевозчика) информацию, необходимую для принятия решения.

Решение Комиссии оформляется протоколом. По результатам работы

комиссии формируется отчет, который подписывает председатель Комиссии, члены Комиссии и представитель Пользователя РНИС ТО (Перевозчика). В случае несогласия Пользователя РНИС ТО (Перевозчика) с выводами Комиссии, отчет подписывается с разногласиями.

5. Основания отказа в учете выполнения рейса(ов):

1) представленные согласно пункту 3 настоящего Порядка Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) сведения, документы и материалы не подтверждают выполнение рейса(ов);

2) сведения, указанные в представленных Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) документах и материалах согласно пункту 3 настоящего Порядка, недостоверны;

6. Копии протоколов направляются Комиссией в структурное подразделение Государственного заказчика для закрытия не зачтенных автоматически план-нарядов в ручном режиме.

7. Заказчикам по муниципальным контрактам либо Обособленному пользователю АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск рекомендуется к применению вышеуказанный порядок учета выполнения рейсов, однако заказчик либо Обособленный пользователь АМО г. Тула, АМО г. Новомосковск может руководствоваться иным порядком, разработанным самостоятельно.

8. Незакрытые план-наряды, по которым Пользователем РНИС ТО (Перевозчиком) не представлены документы-основания с целью зачета выполненных рейсов, Комиссией не рассматриваются и закрываются автоматически по истечении 15 рабочего дня следующего отчетного месяца (этапа исполнения Контракта).

Приложение №2  
к приказу Министерства транспорта  
и хозяйства Тульской области  
от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ<sup>1</sup>**  
**об информационном взаимодействии при использовании**  
**«Региональной навигационно-информационной системы**  
**Тульской области»**

г. Тула

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Государственное учреждение Тульской области «Организатор перевозок и навигации» (далее – Оператор РНИС ТО) в лице директора \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, (далее – Пользователь) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2010 № 1285-р «Об утверждении Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте», Постановлением Правительства Тульской области от 15 января 2014 г. № 6 «Об утверждении Положения о региональной навигационно-информационной системе Тульской области», иными нормативными правовыми актами Тульской области заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### **1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в части предоставления Оператору РНИС ТО справочной и мониторинговой информации, полученной с помощью средств спутниковой навигации.

1.2. Предоставление информации осуществляется Пользователем в соответствии с требованиями к мониторинговой информации и ее составу, а также в соответствии с Регламентом работы функциональной системы мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа на территории Тульской области посредством использования региональной навигационно-информационной системы Тульской области (далее - Регламент).

1.3. Настоящим Стороны соглашаются, что существенными условиями Соглашения являются условия и порядок взаимодействия между Сторонами, определенные в настоящем Соглашении, а также в Регламенте, размещенном в сети Интернет на официальном сайте Оператора РНИС ТО - <https://orgpn.ru/deyatelnost/rnis/>. Подписывая Соглашение, Пользователь

---

<sup>1</sup> Данная форма используется при информационном взаимодействии между Оператором РНИС ТО и перевозчиком.

подтверждает, что он ознакомлен с действующим Регламентом до момента подписания настоящего Соглашения.

1.4. При организации взаимодействия Стороны обеспечивают защиту информации и контроль доступа к информации.

1.5. При организации взаимодействия Стороны строго соблюдают служебную и иную охраняемую законом тайну.

1.6. Взаимодействие Сторон осуществляется с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации и Тульской области.

1.7. Информационный обмен между Сторонами осуществляется на безвозмездной основе.

## **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Пользователь обязуется:

- передавать мониторинговую информацию непрерывно 24 часа в сутки посредством сетей сотовой связи или межсерверного обмена информацией;
- интервал передачи мониторинговой информации от бортового навигационного устройства составляет не менее 1 (одного) раза в 30 секунд;
- состав мониторинговой информации должен соответствовать требованиям, изложенным в разделе 3 настоящего Соглашения;
- обеспечить работоспособность бортового навигационного оборудования и технических средств, с помощью которых осуществляется предоставление мониторинговой информации;
- посредством доступа в РНИС ТО с использованием учетной записи своевременно вносить сведения о транспортных средствах, используемых для осуществления регулярных перевозок по маршрутам в соответствии с предусмотренными расписаниями рейсами;
- обеспечить качество и достоверность предоставляемой информации;
- предоставлять актуальную информацию об изменениях в подвижном составе, замене или поломке навигационного оборудования в течение трех рабочих дней после указанных изменений.
- руководствоваться во взаимодействии с Оператором РНИС ТО актуальной редакцией Регламента, размещенной в сети Интернет на официальном сайте Оператора РНИС ТО - <https://orgpn.ru/deyatelnost/rnis/>.

2.2. Оператор РНИС ТО обязуется:

- обеспечить учет данных в РНИС ТО по переданным Пользователем сведениям о характеристике перевозок, перечне транспортных средств и абонентских телематических терминалов, установленных на транспортных средствах;
- обеспечить работоспособность РНИС ТО;
- принимать мониторинговую информацию непрерывно 24 часа в сутки посредством сетей сотовой связи или межсерверного обмена информацией;
- информировать Пользователя об изменении/дополнении Регламента путем размещения актуальной редакции Регламента не позднее 5 (пяти) рабочих дней

после введения ее в действие на своем официальном сайте <https://orgpn.ru/deyatelnost/rnis/>.

2.4. Оператор РНИС ТО вправе:

- инициировать процедуру внесения изменений/дополнений в Регламент.

2.5. Стороны обязуются самостоятельно обеспечивать эксплуатацию технических и программных средств, необходимых для каждой из Сторон для организации и осуществления информационного взаимодействия в рамках настоящего Соглашения.

2.6. Стороны вправе, в случае возникновения спорных вопросов в отношении предмета настоящего Соглашения и/или предоставляемой информации, направлять друг другу соответствующие запросы и обязуются разъяснять свои позиции.

### **3. Требования к передаваемой мониторинговой информации**

3.1. Состав данных, передаваемых в рамках информационного обмена, определен Регламентом.

3.2. Получение, прием либо ретранслирование Оператору РНИС ТО иной информации, кроме указанной в Регламенте не допускается.

3.3. В случае, если по каким-либо причинам передача мониторинговой информации прекратилась, Пользователь сообщает в течение 24 часов Оператору РНИС ТО о причине прекращения и сроках устранения указанной проблемы.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и считается заключенным на неопределенный срок.

5.2. По взаимному согласию Сторон в текст Соглашения могут вноситься изменения и дополнения, а также могут приниматься (заключаться, подписываться) дополнительные соглашения и (или) иные документы, обусловленные необходимостью и не противоречащие действующему законодательству. При этом Стороны обеспечивают непрерывность информационного обмена.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой Стороны, о чем необходимо письменно уведомить каждую Сторону не позднее чем за 10 (десять) дней до его расторжения.

5.4. В случае изменения юридических реквизитов, организационно-правового статуса каждая Сторона Соглашения обязана известить в письменном виде в течение 5 (пяти) календарных дней другую Сторону и предоставить всю

необходимую информацию, которая может повлиять на отношения между Сторонами.

5.5. Настоящее Соглашение заключено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по экземпляру каждой из Сторон.

## 6. Реквизиты Сторон:

### Оператор РНИС ТО

Юридический адрес: 300025, г. Тула,  
проспект Ленина, д.102, помещение 201  
Фактический/почтовый адрес: 300025,  
г. Тула, проспект Ленина, д.102 б,  
помещение 201  
e-mail: info.orgpn@tularegion.org  
телефон: +7 (4872) 76-03-03  
Директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, МП)

### Пользователь

(Указываются юридические реквизиты,  
организационно-правовой статус, а также в  
обязательном порядке указывается электронный  
адрес, который должен совпадать с электронным  
адресом, указанным в заявке по форме приложения  
1-1, с целью электронного документооборота (обмен  
корреспонденцией))

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, МП)

**СОГЛАШЕНИЕ<sup>1</sup>**  
**об информационном взаимодействии при использовании**  
**«Региональной навигационно-информационной системы**  
**Тульской области»**

г. Тула

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Государственное учреждение Тульской области «Организатор перевозок и навигации» (далее – Оператор РНИС ТО) в лице директора \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, (далее – Пользователь) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2010 № 1285-р «Об утверждении Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте», Постановлением Правительства Тульской области от 15 января 2014 г. № 6 «Об утверждении Положения о региональной навигационно-информационной системе Тульской области», иными нормативными правовыми актами Тульской области заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является организация информационного обмена сведениями, необходимыми для решения задач, возложенных на Стороны нормативными правовыми актами Российской Федерации, в части использования справочной и мониторинговой информации РНИС ТО, полученной с помощью средств спутниковой навигации.

1.2. Настоящим Стороны соглашаются, что существенными условиями Соглашения являются условия и порядок взаимодействия между Сторонами, определенные в настоящем Соглашении, а также в Регламенте, размещенном в сети Интернет на официальном сайте Оператора РНИС ТО - <https://orgpn.ru/deyatelnost/rnis/>. Подписывая Соглашение, Пользователь подтверждает, что он ознакомлен с действующим Регламентом до момента подписания настоящего Соглашения.

1.3. Информационный обмен между Сторонами осуществляется на безвозмездной основе.

1.4. При организации взаимодействия Стороны обеспечивают защиту информации и контроль доступа к информации.

1.5. При организации взаимодействия Стороны строго соблюдают служебную и иную охраняемую законом тайну

1.6. Взаимодействие Сторон осуществляется с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации и Тульской области.

---

<sup>1</sup> Данная форма используется при информационном взаимодействии между Оператором РНИС ТО и иными Пользователями.

## 2. Права и обязанности Сторон

Пользователь обязуется:

- передавать мониторинговую информацию непрерывно 24 часа в сутки посредством сетей сотовой связи или межсерверного обмена информацией;
- интервал передачи мониторинговой информации от бортового навигационного устройства составляет не менее 1 (одного) раза в 30 секунд;
- вести контроль за осуществлением регулярных перевозок в пределах своей компетенции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- не использовать полученную в порядке информационного обмена информацию в иных целях, чем требуется для решения задач, возложенных на него нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- предоставлять актуальную информацию об изменениях в подвижном составе, замене или поломке навигационного оборудования в течение трех рабочих дней после указанных изменений.
- руководствоваться во взаимодействии с Оператором РНИС ТО актуальной редакцией Регламента, размещенной в сети Интернет на официальном сайте Оператора РНИС ТО - <https://orgpn.ru/deyatelnost/rnis/>.

2.2. Оператор РНИС ТО обязуется:

- обеспечить работоспособность РНИС Тульской области;
- принимать мониторинговую информацию непрерывно 24 часа в сутки посредством сетей сотовой связи или межсерверного обмена информацией;
- осуществлять оперативное внесение изменений справочной информации в автоматическом/ручном режимах ввода данных в зависимости от реализованной технологии.
- принимать мониторинговую информацию непрерывно 24 часа в сутки посредством сетей сотовой связи или межсерверного обмена информацией;
- информировать Пользователя об изменении/дополнении Регламента путем размещения актуальной редакции Регламента не позднее 5 (пяти) рабочих дней после введения ее в действие на своем официальном сайте <https://orgpn.ru/deyatelnost/rnis/>.

2.3. Оператор РНИС ТО вправе:

- инициировать процедуру внесения изменений/дополнений в Регламент.

2.4. Стороны обязуются самостоятельно обеспечивать эксплуатацию технических и программных средств, необходимых для каждой из Сторон для организации и осуществления информационного взаимодействия в рамках настоящего Соглашения.

2.5. Стороны вправе в случае возникновения спорных вопросов в отношении предмета настоящего Соглашения и/или предоставляемой информации направлять друг другу соответствующие запросы и обязуются разъяснять свои позиции, излагая их содержание в форме электронного документа или документа на бумажном носителе.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. Порядок доступа к информации, передаваемой в рамках настоящего Соглашения, определяется и регулируется Сторонами самостоятельно в соответствии с требованиями по информационной безопасности.

3.2. Разглашение информации и использование ее в иных целях, чем требуется для решения задач, возложенных на Стороны нормативными правовыми актами Российской Федерации, влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и считается заключенным на неопределенный срок.

4.2. По взаимному согласию Сторон в текст Соглашения могут вноситься изменения и дополнения, а также могут приниматься (заключаться, подписываться) дополнительные соглашения и (или) иные документы, обусловленные необходимостью и не противоречащие действующему законодательству. При этом Стороны обеспечивают непрерывность информационного обмена.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой Стороны, о чем необходимо письменно уведомить каждую Сторону не позднее чем за 10 (десять) дней до его расторжения.

4.4. В случае изменения юридических реквизитов, организационно-правового статуса каждая Сторона Соглашения обязана известить в письменном виде в течение 5 (пяти) календарных дней другую Сторону и предоставить всю необходимую информацию, которая может повлиять на отношения между Сторонами.

4.5. Настоящее Соглашение заключено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по экземпляру каждой из Сторон.

### 5. Реквизиты Сторон:

#### Оператор РНИС ТО

Юридический адрес: 300025, г. Тула,  
проспект Ленина, д.102, помещение 201  
Фактический/почтовый адрес: 300025,  
г. Тула, проспект Ленина, д.102 б,  
помещение 201  
e-mail: info.orgpn@tularegion.org  
телефон: +7 (4872) 76-03-03  
Директор

#### Пользователь

(Указываются юридические реквизиты, организационно-правовой статус, а также в обязательном порядке указывается электронный адрес, который должен совпадать с электронным адресом, указанным в заявке по форме приложения 1-2, с целью электронного документооборота (обмен корреспонденцией))

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, МП)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, МП)